

Wir schreiben aus:

1 Stelle mit herausgehobener Tätigkeit (A13+Z) für Haupt- / Realschullehrkräfte

Bewerbungsschluss: 30.04.2026

HR-84402-13-2026 KGS Sehnde

Unterstützung bei schulinternen Abläufen und Planungsaufgaben im Haupt- und Realschulzweig Jg. 7 - 10 (Koordinierung des Übergangs von der integrierten Eingangsstufe, Organisation der Klassenfahrt in Jg. 7, Koordinierung der Freiräumeprozesse).

Die Stelle ist auf Zeit (2 Jahre) zu besetzen.

Bewerbungen bitte direkt an Frau Heidrich, hdr@kgs-sehnde.eu.

Um die ausgeschriebenen Stellen können sich Lehrkräfte mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an Hauptschulen, für das Lehramt an Haupt- und Realschulen, mit der Lehrbefähigung für das Lehramt an Realschulen oder einer Ergänzungsqualifikation für das Lehramt an Realschulen oder für das Lehramt an Haupt- und Realschulen bewerben.

Die Stellenausschreibungen richten sich an alle Interessierte (m/w/d). Ziel ist es, jeder Person eine gleichberechtigte Stellung in der öffentlichen Verwaltung zu verschaffen. Bewerbungen von Angehörigen des jeweils unterrepräsentierten Geschlechts (hier jeweils Frauen) werden daher besonders begrüßt.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen sind unter Angabe der Stellennummer auf dem Dienstweg in zweifacher Ausfertigung an die Schule zu richten, an der die Stelle ausgeschrieben ist. Die Bewerbungsschreiben mit tabellarischem Lebenslauf sind zweifach einzureichen. Der tabellarische Lebenslauf muss Name, evtl. Grad der Schwerbehinderung, Datum und Ergebnis des Ersten und Zweiten Staatsexamens, derzeitige Schule, Amtsbezeichnung, derzeitige Funktion und ggf. Laufbahnbefähigung und Prüfungsfächer enthalten.

Die Dienstposten sind teilzeitgeeignet. Eine spätere Änderung der Aufgabenzuordnung bleibt vorbehalten