Machine Translated by Google

سياسة استخدام الهاتف المحمول في مدرسة كي جي إس سيهندي

يتعلق هذا النظام باستخدام الأجهزة الإلكترونية المحمولة لمعالجة المعلومات في مدرسة كي جي إس سيهندي. ويُشار إليه عادةً باسم "سياسة الهاتف المحمول"، وهو جزء من قواعد المدرسة، وتحديداً البند 4الذي يشير إلى هذا النظام.

تسري سياسة استخدام الهواتف المحمولة في أيام الدراسة حتى الساعة الرابعة مساءً. ويجوز لإدارة المدرسة منح استثناءات في المناسبات المدرسية الخاصة.

.١الأجهزة التعليمية : ابتداءً من الصف السابع، يستخدم طلابنا الأجهزة المحمولة (الأجهزة اللوحية أو أجهزة الكمبيوتر المحمولة) في الصف. يُسمح باستخدام هذه الأجهزة داخل الصف، ويتم استخدامها وفقًا لاتفاقية الاستخدام. كما يُسمح لطلاب المرحلة الثانوية باستخدام أجهزتهم التعليمية خلال فترات الفراغ في الحصة الثانية.

استخدم الطابق العلوي من الجناح W(المنطقة الذكية).

.٢الأجهزة المحمولة الشخصية: في حال إحضار أجهزة محمولة شخصية غير مسموح باستخدامها في الصف (مثل الهواتف الذكية، والساعات الذكية، ونظارات الواقع المعزز، إلخ) إلى المدرسة، يجب إغلاقها تمامًا ووضعها بعيدًا عن الأنظار عند دخول حرم المدرسة. (الهواتف المحمولة في جيوب البنطال الخلفية، على سبيل المثال، مرئية؛ أما الهواتف المحمولة في جيوب السترة، على سبيل المثال، فلا). خلال الحصص الدراسية، يمكن وضع الهواتف المحمولة في الأماكن المخصصة لذلك. يُسمح باستخدام الأجهزة المحمولة الشخصية في حالات فردية بعد استشارة المعلم.

لا تتحمل مدرسة KGS Sehndeأي مسؤولية عن العناصر التي يتم إحضارها بشكل خاص من أي نوع والتي لا تكون ضرورية للوفاء بالتعليم الإلزامي أو المتطلبات التعليمية.

يُسمح للطلاب في مرحلة التأهيل باستخدام أجهزتهم المحمولة الشخصية لأغراض الدراسة في الطابق الثاني من الجناح .Wسيحصل الطلاب المؤهلون على ملصق لبطاقة هويتهم الطلابية، والتي يجب إبرازها عند الطلب. لا يُسمح باستخدام المنطقة الذكية بدون بطاقة هوية تحمل ملصقًا، وينطبق البند .3

يُمنع على المعلمين وباقي موظفي المدرسة ومساعدي التدريس استخدام أجهزتهم المحمولة الشخصية أمام الطلاب. ولا يُسمح باستخدام هذه الأجهزة إلا لأغراض العمل العاجلة وفي حالات الطوارئ. ويجب إبلاغ الطلاب بذلك بوضوح.

.3إجراءات التعامل مع المخالفات خلال الفصل الدراسي : .١المخالفة: يجب إغلاق الجهاز المحمول ووضعه في حافظة هاتف قابلة للقفل، يحتفظ بها الطالب معه. يجب تعبئة بطاقة المعلومات الموجودة داخل الحافظة وتسليمها إلى إدارة المدرسة. سيحصل الطالب على إيصال استلام. في نهاية اليوم الدراسي، يمكن فتح حافظة الهاتف بتسليم إيصال الاستلام إلى موظفي إدارة المدرسة.

.٢المخالفة: لا يجوز فتح غطاء الهاتف المحمول إلا بحضور أحد الوالدين أو الوصي، أو من قبل الطالب نفسه إذا كان بالغًا. يجب تسليم الهاتف في موعد أقصاه الساعة الرابعة مساءً من نفس اليوم أو اليوم التالي.